

Кировское областное государственное профессиональное образовательное  
бюджетное учреждение среднего профессионального образования  
«Орлово-Вятский сельскохозяйственный колледж»

РАССМОТРЕНО  
На Совете колледжа  
Протокол № 18  
09. марта 2016г.

УТВЕРЖДАЮ  
И.О. директор Т.А. Колеватова  
09. марта 2016г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**О порядке реализации права обучающихся на ускоренное  
обучение по индивидуальному плану в пределах  
осваиваемой образовательной программы**

г. Орлов, 2016г.

## **1. Общие положения.**

1.1 Настоящее положение разработано на основании пунктов 3-7 части 1 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г «Об образовании в Российской Федерации», а также устава Кировского областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Орлово-Вятский сельскохозяйственный колледж» (КОГПОБУ «ОВСХК») (далее – колледж) и определяет условия и порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе, ускоренного обучения лиц, осваивающих в колледже.

1.2 Лица, осваивающие в колледже ОПОП СПО, имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе, на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой ОПОП СПО, сформированной на основе федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС).

1.3 Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение ОПОП СПО на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Ускоренное обучение – процесс освоения ОПОП СПО в сокращённый по сравнению с нормативным сроком освоения ОПОП СПО с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, студента на основе индивидуального плана. Обучение по индивидуальному плану, в том числе ускоренное обучение, осуществляется на основании личного заявления лица, выразившего желание обучаться по индивидуальному учебному плану, на имя директора колледжа. (Приложение №1).

## **2. Условия проведения ускоренного обучения и обучения по индивидуальному учебному плану**

2.1 Приём в колледж граждан, выразивших желание на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется на общих основаниях в соответствии с Правилами приёма в образовательное учреждение. Заявление на обучение по индивидуальному плану может быть представлено в приёмную комиссию одновременно с документами, подаваемыми для поступления, или по окончании полугодия, семестра.

2.2 Сокращение срока получения образования при ускоренном обучении осуществляется посредством переаттестации или перезачёта полностью или частично отдельных дисциплин (модулей), курсов, практик, освоенных в других образовательных организациях или при изучении других ОПОП СПО колледжа в порядке, установленном настоящим положением. Под переаттестацией в настоящем Положении понимается проверка результатов обучения и сформированности компетенций по конкретным дисциплинам, курсам, практикам. Под перезачётом в настоящем Положении понимается зачёт полностью или частично отдельных дисциплин, курсов, модулей, практик освоенных в других образовательных организациях или при изучении другой ОПОП СПО колледжа.

2.3 Для ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану колледжа могут формироваться специальные учебные группы обучающихся, имеющих близкий исходный уровень образования.

2.4 Сокращение срока получения образования при ускоренном обучении может осуществляться посредством повышения интенсивности освоения образовательной программы. Повышение интенсивности освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития. Решение о повышении интенсивности освоения образовательной программы принимается на

основании результатов прохождения обучающимся промежуточной аттестации. По заявлению претендента на ускоренное обучение промежуточная аттестация может быть проведена досрочно.

2.5 При формировании индивидуального учебного плана (Приложение №2), в том числе с ускоренным сроком обучения на основе действующей ОПОП СПО с полным сроком обучения, учитываются особенности и образовательные потребности конкретного обучающегося, в частности, возможности:

участия обучающегося в формировании содержания своего профессионального образования (если указанное право не ограничено условиями договора о целевом обучении); освоения наряду с учебными курсами, дисциплинами, модулями по осваиваемой образовательной программе любых других учебных курсов, дисциплин, модулей, преподаваемых в колледже, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей.

В случаях, если образовательные потребности обучающегося, выходят за пределы осваиваемой ОПОП СПО отношения с обучающимся, оформляется договором об оказании платных образовательных услуг.

2.6 В индивидуальных учебных планах должны предусматриваться:

а) перечень, трудоёмкость, последовательность изучения дисциплин (модулей) и их группирование по циклам, идентично наименованиям в учебных планах, рассчитанных на полный нормативный срок обучения;

б) увеличение доли самостоятельной работы обучающегося;

в) общая трудоёмкость дисциплин, устанавливаемых колледжем по выбору обучающегося, в объёме не менее, чем указано в соответствующем ФГОС;

г) учебное время на практики;

д) соблюдение логической и содержательно-методической взаимосвязи дисциплины, модуля, курса с другими дисциплинами, курсами, модулями, практиками, предусмотренными ОПОП СПО колледжа с полным нормативным сроком обучения.

### **3. Организация ускоренного обучения и обучения по индивидуальному учебному плану**

3.1 В качестве программ дисциплин, курсов, модулей, практик, промежуточной и государственной итоговой аттестации при обучении по индивидуальным учебным планам используются программы, разработанные для ОПОП СПО с полным нормативным сроком обучения и указанием особенностей их освоения в условиях ускоренного обучения.

3.2 Для проведения переаттестации (перезачёта) формируются аттестационные комиссии.

3.3 Состав комиссии, сроки переаттестации и график работы аттестационной комиссии утверждается учебной частью колледжа.

3.4 Результаты переаттестации или перезачёта оформляются протоколом (Приложение № 5, 6,7), содержащим:

а) перечень зачтённых дисциплин, курсов, модулей, практик;

б) оценку или зачёт (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом, по соответствующей ОПОП СПО с полным нормативным сроком обучения);

в) трудоёмкость каждой зачётной дисциплины, курса, модуля, практики.

3.5 Если после переаттестации или перезачёта дисциплин образуется академическая разница с учебным планом ускоренной подготовки вследствие недостающего объёма часов по документам (при разнице не более 20%), несовпадения форм промежуточной аттестации (зачёт вместо экзамена), неопределённой степени соответствия освоенной дисциплины

дисциплине учебного плана по данной ОПОП СПО и др., обучающемуся устанавливается индивидуальный график ликвидации данной разницы. Индивидуальный график, включая срок ликвидации академической разницы утверждается заместителем директора колледжа по учебной работе.

3.6 На основании решения аттестационной комиссии заместителем директора колледжа по учебной работе издаётся распоряжение о зачёте ранее освоенных дисциплин.

3.7 Записи о зачёте дисциплин, курсов, модулей, практик вносятся в зачётную книжку студента.

3.8 Обучающиеся по индивидуальному учебному плану по ускоренной программе имеет право (при наличии свободных мест) по письменному заявлению на имя директора колледжа перевестись на обучение по ОПОП СПО с полным нормативным сроком обучения.

3.9 Студенту, обучающемуся, освоившему ОПОП СПО в ускоренные сроки обучения и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию выдаётся диплом о среднем профессиональном образовании.

Директору КОГПОБУ «ОВСХК»

---

---

(Ф.И.О. абитуриента)

---

(специальность)

***Заявление***

Прошу после поступления в колледж перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с учётом ранее полученного образования.

Имею

---

---

(документ о предшествующем образовании)

об окончании

---

---

(наименование образовательной организации)

по

---

---

(специальности)

Копию диплома прилагаю

---

(подпись абитуриента, дата)

---

(Ф.И.О. ответственного сотрудника, дата)

Приложение №2

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося, студента)

\_\_\_\_\_  
(специальность)

\_\_\_\_\_  
(форма

обучения)

| Индекс | Наименование дисциплин | Распределение по семестрам |     |            | Трудоёмкость по учебному плану с нормативным сроком обуч | Переаттестовано<br>перезачтено | Индивидуальный учебный план |             |        |        |     |  |
|--------|------------------------|----------------------------|-----|------------|--|--------------------------------|-----------------------------|-------------|--------|--------|-----|--|
|        |                        | Экз                        | Зач | Курс работ |  |                                | трудо-ёмк                   | аудит занят | из них |        |     |  |
|        |                        |                            |     |            |  |                                |                             |             | Лекц   | Пр зан | к/р |  |
|        |                        |                            |     |            |  |                                |                             |             |        |        |     |  |
|        |                        |                            |     |            |  |                                |                             |             |        |        |     |  |
|        |                        |                            |     |            |  |                                |                             |             |        |        |     |  |

| Распределение по курсам и семестрам |   |        |   |        |   |        |   |        |    |        |    |
|-------------------------------------|---|--------|---|--------|---|--------|---|--------|----|--------|----|
| 1 курс                              |   | 2 курс |   | 3 курс |   | 4 курс |   | 5 курс |    | 6 курс |    |
| 1                                   | 2 | 3      | 4 | 5      | 6 | 7      | 8 | 9      | 10 | 11     | 12 |
|                                     |   |        |   |        |   |        |   |        |    |        |    |
|                                     |   |        |   |        |   |        |   |        |    |        |    |
|                                     |   |        |   |        |   |        |   |        |    |        |    |

Приложение №3

Директору КОГПОБУ «ОВСХК»

---

---

(Ф.И.О. обучающегося, студента)

---

(специальность)

**Заявление**

В связи с поданным мной заявлением на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану прошу переаттестовать меня по ранее освоенным дисциплинам на следующие дисциплины учебного плана

---

---

(наименование ОПОП СПО)

| №п/п | Наименование дисциплины, курса, модуля, практики и т.п. | Количество часов | Форма аттестации | Оценка |
|------|---|------------------|------------------|--------|
|      |   |                  |                  |        |
|      |   |                  |                  |        |
|      |   |                  |                  |        |

так как дисциплины были мной изучены и сданы при обучении

в

---

---

(наименование учебного заведения)

по специальности

---

---

(подпись, дата)

Представленные в заявлении сведения соответствуют приложению к диплому о среднем профессиональном образовании № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Выданном в

---

---

(наименование учебного заведения)

---

(подпись ответственного сотрудника, дата)

Приложение №4

Директору КОГПОБУ «ОВСХК»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося, студента)

\_\_\_\_\_  
(специальность)

**Заявление** В связи с поданным мной заявлением на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану прошу перезачесть мне ранее освоенные дисциплины на следующие дисциплины учебного плана

\_\_\_\_\_  
(наименование ООП СПО)

| №п/п | Наименование дисциплины, курса, модуля, практики и т.п. | Количество часов | Форма аттестации | Оценка |
|------|---|------------------|------------------|--------|
|      |   |                  |                  |        |
|      |   |                  |                  |        |
|      |   |                  |                  |        |

так как дисциплины были мной изучены и сданы при обучении

в \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование учебного заведения)

по специальности \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(подпись, дата)

Представленные в заявлении сведения соответствуют приложению к диплому о среднем профессиональном образовании № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Выданном в \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование учебного заведения)

\_\_\_\_\_  
(подпись ответственного сотрудника, дата)

Приложение №5



АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента, обучающегося)

Специальность, профессия \_\_\_\_\_

Вид зачёта (переаттестация, перезачёт) \_\_\_\_\_

| №п/п | Наименование дисциплины, курса, модуля, практики и т.п. | Количество часов | Трудоёмкость | Форма аттестации | Оценка |
|------|---|------------------|--------------|------------------|--------|
|      |   |                  |              |                  |        |
|      |   |                  |              |                  |        |
|      |   |                  |              |                  |        |

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение №6

ПРОТОКОЛ №\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. заседания

аттестационной комиссии

Состав комиссии (утверждён приказом №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ «)\_\_ г.)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Повестка дня. Переаттестация**

знаний

\_\_\_\_\_

(ФИО студента, обучающегося) На

основании

\_\_\_\_\_

(наименование документа)

и аттестационных испытаний в форме \_\_\_\_\_

**Постановили**

**1. Переаттестовать**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ФИО обучающегося, студента)

по следующим дисциплинам:

| №п/п | Наименование дисциплины,<br>курса, модуля, практики<br>и т.п. | Количество<br>часов | Форма<br>аттестации | Оценка |
|------|---|---------------------|---------------------|--------|
|      |   |                     |                     |        |
|      |   |                     |                     |        |
|      |   |                     |                     |        |

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ПРОТОКОЛ №\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. заседания

аттестационной комиссии

Состав комиссии (утверждён приказом №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ «)\_\_ г.)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Повестка дня. Перезачёт**

знаний

\_\_\_\_\_

(ФИО студента, обучающегося) На

основании

\_\_\_\_\_

(наименование документа)

**Постановили**

**1. Перезачесть**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ФИО обучающегося, студента)

следующие дисциплины:

| №п/п | Наименование дисциплины, курса, модуля, практики и т.п. | Количество часов | Форма аттестации | Оценка |
|------|---|------------------|------------------|--------|
|      |   |                  |                  |        |
|      |   |                  |                  |        |
|      |   |                  |                  |        |

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_